

PROGRAMMA CORSO 2018-2019

1° GIORNO

FATTURAZIONE, PREVENTIVI, FATTURAZIONE ELETTRONICA

- I DOCUMENTI DISPONIBILI E BREVE ANALISI DELLA LORO STRUTTURA.
- PREVENTIVO, AVVISO, FATTURA, DEPOSITO E CORRISPETTIVO.
- EMISSIONE DOCUMENTI DA REPERTORIO E EMISSIONE DOCUMENTI IN FORMA LIBERA.
- FATTURAZIONE SINTETICA (COMPENSI E SPESE), FATTURAZIONE ANALITICA (ANALISI DETTAGLIATA DEI RICAVI E/O DELLE SPESE) E FATTURAZIONE RIEPILOGATIVA DI PIÙ REPERTORI.
- PARTITE APERTE CLIENTI.
- COLLEGAMENTO DELLA FATTURAZIONE CON IL MODELLO DEGLI STUDI DI SETTORE.
- LA FATTURAZIONE ELETTRONICA VERSO TUTTA LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (OBBLIGATORIA DAL 31 MARZO 2015).
- **NEW:** CONTO CORRENTE DEDICATO E DEPOSITO PREZZO: LE NUOVE REGOLE.

2° GIORNO

LA CONTABILITÀ

- IL REGIME CONTABILE ORDINARIO O SEMPLIFICATO. I REGISTRI CONTABILI. CONTI ECONOMICI E PATRIMONIALI.
- LA CONTABILIZZAZIONE DELLE FATTURE EMESSE.
- LE FATTURE FORNITORI.
- LA LIQUIDAZIONE IVA PERIODICA. IL LIBRO IVA VENDITE, IVA ACQUISTI E IVA CORRISPETTIVI.
- IL REGISTRO CRONOLOGICO O LIBRO GIORNALE.
- LE SPESE CONTO TERZI (ART. 15).
- LA GESTIONE DELLE RITENUTE D'ACCONTO.
- PARTITE APERTE CLIENTI E FORNITORI
- IL BILANCIO DI VERIFICA COME SINTESI DEI CONTI DELLO STUDIO.

Scheda tecnica del corso:

ORARI	DALLE 9:30 ALLE 13:30 E DALLE 14:30 ALLE 16:30
TOTALE ORE	12 – DUE GIORNI CONSECUTIVI DI SEI ORE CIASCUNO
NUMERO MINIMO/MASSIMO DI PARTECIPANTI	14/22
COSTI CORSO	IN SEDE A ROMA € 300,00 INCLUSA IVA – (€ 245,91 + IVA)
<p>Durante il corso verranno affrontati molti casi pratici per poter impiegare immediatamente i concetti appresi nella propria realtà lavorativa e per una migliore comprensione degli argomenti. Al termine del corso saranno rilasciate slide e attestato di partecipazione. I docenti sono professionisti con molti anni di esperienza nel settore di competenza.</p>	
PER INFORMAZIONI: SEGRETERIA: 06/91.13.13.30 R.A. EMAIL: posta@ifpan.it	